


Принято на заседании
Совета Учреждения БОУ г. Омска
«Средняя общеобразовательная
школа № 61»
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора БОУ г. Омска
«Средняя общеобразовательная
школа № 61»
О.Н. Бумерт
2 сентября 2024 г.



**Положение
о формах, периодичности,
порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 61» (далее – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 19.12.2023 № 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 (далее – ФГОС НОО);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 569 от 18.07.2022 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования» (Зарегистрирован 17.08.2022 № 69676);
- федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 (далее – ФГОС ОО);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 568 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования» (Зарегистрирован 17.08.2022 № 69675);
- федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413) с внесенными изменениями, утвержденными Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 (далее – ФГОС СОО);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» (Зарегистрирован 12.09.2022 № 70034);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 31 от 22.01.2024 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования» (Зарегистрирован 22.02.2024 № 77330);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 110 от 19.02.2024 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования» (Зарегистрирован 22.02.2024 № 77331);
- федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 (далее – ФОП НОО);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2024 № 171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования» (Зарегистрирован 11.04.2024 № 77830);
- федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 (далее – ФОП ООО);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 1028 от 27.12.2023 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования»;
- федеральной образовательной программы среднего общего образования утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 (далее – ФОП СОО);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 62 от 01.02.2024 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ основного и среднего общего образования»;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением главного государственного санитарного врача РФ № 28 от 28.09.2020 года;
- дополнительными общеразвивающими программами Учреждения;
- Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Учреждения по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО), а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Настоящее Положение согласовывается с Советом Учреждения, с Советом обучающихся Учреждения, с Советом родителей Учреждения, с педагогическим Советом Учреждения, имеющими право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем Учреждения.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, в том числе курса внеурочной деятельности, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленным настоящим Положением.

1.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.6. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

1.7. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой соответствующего уровня образования.

1.8. Годовая промежуточная аттестация по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю проводится в формах, определенных учебным планом, в конце учебного года (далее – годовая промежуточная аттестация).

1.9. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются основной образовательной программой (далее – ООП) НОО, ООП ООО, ООП СОО, Календарным учебным графиком.

1.10. При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться информационно-коммуникационные технологии.

1.11. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании Учреждения.

1.12. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и дополнения в связи с обновлением нормативной документации.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС и ФОП;

- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

Руководители методических объединений, заместители директора контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.4. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ), составляется заместителем директора на основе рабочих программ, утверждается директором Учреждения и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.5. Фиксация результатов текущего контроля (кроме курса ОРКСЭ п. 2.11. настоящего Положения) осуществляется по пятибалльной системе. Текущая оценка направлена на оценку индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета. Оценка устного ответа обучающегося выставляется в электронный журнал в конце урока.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса в течение учебного осуществляется без балльного оценивания. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся.

2.7. Текущая оценка может быть формирующей (поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, включающей его в самостоятельную оценочную деятельность) и диагностической, способствующей выявлению и осознанию учителем и обучающимся существующих проблем в обучении.

2.8. Объектом текущей оценки являются тематические планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

2.9. В текущей оценке используются различные формы и методы проверки (устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, индивидуальные и групповые формы, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения и другие) с учётом особенностей учебного предмета.

2.10. Формами текущего контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

Формы письменной проверки:

- письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

Формы устной проверки:

- устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое.
- Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

2.11. По курсу ОРКСЭ осуществляется зачетная форма организации текущего контроля знаний. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность обучающегося, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию. Текущий контроль осуществляется с использованием таких форм, как проекты, тестовые и проверочные работы, разработанные учителем, в соответствии с образовательной программой.

2.12. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в журнал две оценки.

2.13. Оценок за выполненную письменную работу заносится в журнал к следующему уроку, за исключением:

- оценок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ);

- оценок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал в течение 10 дней после проведения сочинения).

2.14. При выставлении оценок за самостоятельные работы, практические работы необходимо учитывать следующее:

– если самостоятельная работа носит обучающий характер, проводится с целью проверки усвоения нового материала и по времени занимает часть урока, учитель имеет право не выставлять оценки всем обучающимся класса;

– если самостоятельная работа контролирующего характера, ее проведение фиксируется на правом развороте журнала в строке «Что пройдено на уроке» рядом с указанной темой урока, оценки за данный вид самостоятельной работы выставляют всем без исключения.

2.15. Оценки, полученные по результатам ВПР, выставляются в журнал на дату ее проведения. Они не являются результатами промежуточной аттестации, а используются Учреждением для диагностики уровня подготовки учеников, для совершенствования учебного процесса, для совершенствования профессиональной компетентности учителя, повышения информированности обучающихся и их родителей об уровне подготовки школьников.

2.16. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.17. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.18. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования.

2.19. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется согласно Рабочей программы курса внеурочной деятельности.

2.20. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из

соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся.

3.2. Промежуточная оценка, фиксирующая достижение предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий, является основанием для перевода обучающихся в следующий класс.

3.3. Оценка за четверть, полугодие может быть выставлена ученику при наличии у него не менее трех оценок за четверть и пяти за полугодие. Оценка за четверть не может быть выставлена ученику по одной или двум оценкам, за исключением случаев длительной болезни. Ученик, не имеющий или имеющий одну оценку и пропустивший $\frac{3}{4}$ учебного времени по предмету считается не аттестованным (н/а).

3.4. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.5. Промежуточная аттестация в Учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется:

- в 1-х классах в течение учебного года качественно, без фиксации их достижений в классных журналах (в виде оценок по пятибалльной шкале). Допускается словесная объяснительная оценка, проведение проверочных работ обучающего характера. В электронном журнале фиксируются освоение образовательных программ в виде «осв.» (освоил) по учебным четвертям, полугодиям, годам;

- во 2-9-х классах по пятибалльной системе по всем учебным предметам по четвертям, за год;

- в 10-11-х классах – по пятибалльной системе по всем учебным предметам по полугодиям, за год;

- в 1-11 классах по курсам внеурочной деятельности за год с фиксацией освоения (осв.) в журнале;

- по курсу ОРКСЭ применяется зачетная система («зачет» - «не зачет») – в конце курса обучения фиксацией освоения (осв.) в журнале.

3.7. При выставлении оценок за четверть или полугодие считать более значимыми оценки за работы, имеющие контрольный характер, такие как: диагностическая работа, контрольная работа, диктант, собеседование, тест.

3.8. Годовую промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся с 1 по 11 класс.

3.8.1. Уровень достижения планируемых результатов обучающихся 1-х классов определяется на основе итоговых контрольных работ по русскому языку и математике.

3.8.2. Формами проведения годовой промежуточной аттестации во 2-11 классах являются: итоговая контрольная работа, проверочная работа, практическая работа, тест (итоговый, обобщающий), контроль техники чтения, тестирование (итоговое, контрольное), итоговый контрольный диктант, зачет, защита проекта; контроль аудирования, лексических и грамматических навыков чтения и письма, говорения (иностраный язык), контрольные нормативы (физическая культура) и др.

3.8.3. Так же годовая промежуточная аттестация (четвертные и полугодовые оценки) может проводиться на основе текущих образовательных результатов в форме среднего арифметического, при этом, если среднее арифметическое текущих оценок электронного журнала:

- ниже 2,60 – ставится «2»,
- 2,60 – 3,5 – ставится «3»,
- 3,6 – 4,5 – ставится «4»,
- 4,6 – 5,00 – ставится «5».

3.9. Промежуточная аттестация в период реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий проводится только в форме указанной в п.3.8.3 настоящего Положения.

3.10. Годовая оценка в баллах является средним арифметическим четвертных (полугодовых) оценок, с учетом оценок за работы в рамках промежуточной аттестации, если учебным планом определена одна из форм указанных в п. 3.8.2. настоящего Положения.

3.11. Ежегодно приказом директора Учреждения в начале учебного года по согласованию с педагогическим Советом утверждаются: формы,

порядок проведения, определенные учебным планом, согласованные с Советом родителей Учреждения, Советом обучающихся Учреждения, график проведения оценочных процедур (мониторинг предметных и метапредметных результатов). Доводится до сведения всех участников образовательных отношений, путем размещения в сети Интернет (сайт Учреждения).

3.12. КИМ для проведения всех форм промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами и ФОП, согласовываются с методическими объединениями учителей, утверждаются приказом директора.

3.13. Письменные работы обучающихся по результатам промежуточной аттестации проводимой в формах, обозначенных в п. 3.8.2. настоящего Положения, хранятся в делах Учреждения в течение следующего учебного года.

3.14. Расписание проведения годовой промежуточной аттестации доводится до сведения всех участников образовательных отношений не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

3.15. Итоги годовой промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в электронных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

3.16. Итоговые оценки за текущий учебный год должны быть выставлены не позднее, чем за 2 дня до окончания учебного года и внесены в электронный журнал.

3.17. Итоговая отметка по учебному предмету «Математика» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика». Для фиксации этой оценки составляется сводная ведомость, выставляется оценка всем обучающимся целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.18. Итоговая отметка по учебному предмету «История» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «История России» и «Всеобщая история». Для фиксации этой оценки составляется сводная ведомость, выставляется оценка всем обучающимся целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.19. Итоговая оценка по предмету ОБЖ в 11 классе выставляется с учетом оценки за учебные сборы, т.е. как среднеарифметическое оценок за первое, второе полугодие, год 10 класса, первое, второе полугодие, год 11 класса и оценка за учебные сборы. Учет значения среднеарифметического осуществляется в соответствии с п. 3.8.3. настоящего Положения. Для фиксации оценки за учебные сборы в электронном журнале выделяется отдельная страница. При уклонении от учебных сборов выставляется неудовлетворительная оценка.

3.20. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Учреждением для следующих категорий обучающихся:

- по заявлению обучающихся (их законных представителей), с предоставлением соответствующих документов:

- обучающимся, пропустившим по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля.

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж.

Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Учреждением с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана.

3.21. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.22. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

3.23. Дети-инвалиды, а также обучающиеся индивидуально (на дому) могут быть освобождены от годовой промежуточной аттестации на основании справок из медицинских учреждений при условии, что они успевают по всем предметам учебного плана.

3.24. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.25. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического Совета Учреждения.

3.26. Родители получают доступ к информации о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной и итоговой аттестации обучающихся через электронный дневник, связанный с электронным журналом, или посредством индивидуального обращения к педагогу, проводящему соответствующие занятия, классному руководителю, уполномоченному представителю администрации.

3.27. Выписка из электронного журнала с текущими оценками и результатами промежуточной аттестации предоставляется по заявлению

совершеннолетних учеников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учеников.

В случае неудовлетворительных результатов аттестации ознакомление должно быть обязательно в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

3.28. Годовые оценки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического Совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к итоговой аттестации.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, по решению педагогического Совета переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Учреждение создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, не более двух раз. Заместитель директора составляет расписание занятий по устранению академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам. Расписание занятий и дата повторной промежуточной аттестации в письменной форме доводится до сведения родителей (законных представителей).

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Учреждением создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Обучающиеся в Учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической

задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей), с учетом мнения обучающегося оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов (обучение в семейной форме)

5.1. Для прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации в 9 и 11 классах на основании заявления родителей (законных представителей) приказом Учреждения ребенок, получающий образование в семейной форме, оформляется экстерном.

5.2. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

5.3. По заявлению экстерна (родителя, законного представителя, обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования) Учреждение вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

Порядок и график проведения промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования отражается в договоре между Учреждением и родителями (законными представителями).

5.4. Гражданин (его законные представители), желающий пройти промежуточную аттестацию в Учреждении, имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Учреждение.

5.5. Гражданин (его законные представители), желающий пройти промежуточную аттестацию, должен подать заявление о зачислении его экстерном в Учреждение не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. Заключить договор об организации проведения промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.3 настоящего Положения.

6. Аттестация обучающихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе (СМГ) для занятий физической культурой

6.1. При проведении текущей аттестации обучающихся СМГ необходимо соблюдать особый такт, быть максимально внимательным, не унижать достоинства ученика, использовать оценку таким образом, чтобы она способствовала его развитию, стимулировала его на дальнейшие занятия физической культурой. Для обучающихся в СМГ в первую очередь необходимо оценить их успехи в формировании навыков здорового образа жизни и рационального двигательного режима.

6.2. Основной акцент в оценивании учебных достижений по физической культуре обучающихся, имеющих выраженные отклонения в состоянии здоровья, должен быть сделан на их стойкой мотивации к занятиям физическими упражнениями и динамике их физических возможностей. При самых незначительных положительных изменениях в физических возможностях обучающихся, которые обязательно должны быть замечены учителем и сообщены учащемуся (родителям), выставляется положительная оценка.

6.3. Положительная оценка должна быть выставлена также обучающемуся, который не продемонстрировал существенных сдвигов в формировании навыков, умений и в развитии физических качеств, но регулярно посещал занятия по физической культуре, старательно выполнял задания учителя, овладел доступными ему навыками самостоятельных занятий оздоровительной или корригирующей гимнастики, необходимыми знаниями в области физической культуры.

6.4. Оценка за четверть (полугодие) и учебный год, а так же итоговая оценка по физической культуре в группах СМГ выставляется с учетом теоретических и практических знаний (двигательных умений и навыков, умений осуществлять физкультурно-оздоровительную и спортивно-оздоровительную деятельность), а также с учетом динамики физической подготовленности и прилежания.

6.5. Обучающиеся специальной медицинской группы, занимающиеся в кабинетах ЛФК при поликлиниках и физкультурных диспансерах, в конце каждой четверти (полугодия) на основании представленной справки установленного образца, выданной медицинским учреждением о прохождении курса ЛФК, оцениваются в образовательном учреждении по разделам: «Основы теоретических знаний» в виде устного опроса или написания рефератов, «Практические навыки и умения» в виде демонстрации комплексов ЛФК, освоенных согласно своему заболеванию в медицинских учреждениях, с последующей промежуточной и итоговой аттестацией по предмету «Физическая культура».

7. Порядок хранения информации о результатах промежуточной аттестации на бумажных и электронных носителях

7.1. Порядок хранения в архивах информации о результатах успеваемости, аттестации осуществляется на бумажных носителях в

соответствии с действующим законодательством в области хранения информации и персональных данных.

СОГЛАСОВАНО

На заседании
педагогического Совета
БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 61»
Протокол № 1 от 29.08.2023 года

СОГЛАСОВАНО

С Советом обучающихся
БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная
школа № 61»
31 августа 2023 года

СОГЛАСОВАНО

С Советом родителей
БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная
школа № 61»
31 августа 2023 года